

## Στοιχεία Προμηθευτή

| Εκπρόσωπος Επιχείρησης  |                     |
|-------------------------|---------------------|
| Όνομα & Επίθετο :       | ΗΛΙΑΣ ΝΤΟΥΝΗΣ       |
| Ιδιότητα :              | ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ |
| Τηλέφωνο επικοινωνίας : | 210 96 800 02       |
| Κινητό τηλέφωνο :       | 6936883619          |

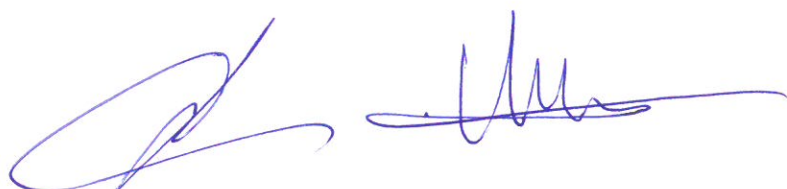
| Στοιχεία Επιχείρησης               |                                   |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| Επωνυμία επιχείρησης :             | TRAVEL PROJECT ΙΚΕ                |
| Δραστηριότητα :                    | ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ         |
| Διεύθυνση :                        | ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΑΓΓΕΛΟΥ ΜΕΤΑΞΑ 39        |
| T.K. :                             | 16674                             |
| Περιοχή:                           | ΓΛΥΦΑΔΑ                           |
| A.Φ.Μ. :                           | 801120372                         |
| Δ.Ο.Υ. :                           | ΓΛΥΦΑΔΑΣ                          |
| Αρ. Άδειας ΕΟΤ :                   | 0261 <sup>Ε</sup> 60000718601     |
| *Τραπεζικοί Λογαριασμοί            |                                   |
| EUROBANK                           | IBAN: GR3102603200000200200963094 |
| PIREAEUS BANK                      | IBAN: GR0701717600006760145340523 |
| ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ                     | IBAN: GR0201106950000069500553016 |
| Όνομα Δικαιούχου Τραπ. Λογαριασμών | TRAVEL PROJECT ΙΚΕ                |

| Επικοινωνία             |                              |
|-------------------------|------------------------------|
| Τηλέφωνο επικοινωνίας : | 210 96 800 02, 210 96 800 03 |
| Fax :                   | 210 96 800 04                |
| E-mail :                | info@travelproject.gr        |
| URL web site :          | http://www.travelproject.gr/ |

\*Όλες οι οικονομικές συναλλαγές θα γίνονται ,βάση νομοθεσίας ,μόνο μέσω Τραπέζης

## Στοιχεία Πελάτη

|                                          |
|------------------------------------------|
| Όνομα : <b>2ο ΓΕΛ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ</b>          |
| Διεύθυνση : ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ ΚΑΙ ΠΑΓΚΑΛΟΥ       |
| Τηλέφωνο : 210 5548013                   |
| Όνομα Υπεύθυνου : ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΘΕΟΔΩΡΕΣΚΟΣ |



## ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ

Οι υπογεγραμμένοι α) **ΗΛΙΑΣ ΝΤΟΥΝΗΣ** Εκπρόσωπος του Γραφείου Γενικού Τουρισμού **TRAVEL PROJECT** και β) **Οι Εκπρόσωποι του 2<sup>ου</sup> ΓΕΛ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ - ΠΥΡΟΥΝΑΚΕΙΟ**

1) **ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΘΕΟΔΩΡΕΣΚΟΣ**

2) **ΕΛΕΝΗ ΜΗΤΡΟΠΕΤΡΟΥ**

συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα κάτωθι:

Ο πρώτος ενεργεί ως μεσάζων και είναι υπεύθυνος για την τήρηση και την ομαλή έκβαση της εκδρομής για:

### Στοιχεία Εκδρομής

Προορισμός : **ΒΟΛΟΣ**

Ημερομηνία Αναχώρησης : **29/03/2023**

Ημερομηνία Επιστροφής : **01/04/2023**

Συμμετέχοντες Μαθητές : **43-45**

Συμμετέχοντες Καθηγητές : **3**

### Στοιχεία Κόστους Συμμετοχής:

Τιμή κατ' άτομο : **220 €**

Συνολικό Κόστος Εκδρομής : **220€ X ..... = ..... €**

### Τρόπος Πληρωμής μέσω Τραπέζης :

1<sup>η</sup> Δόση : **1.000 €** (προκαταβολή ήδη εξοφληθείσα από voucher 002/04-05-2020)

2<sup>η</sup> Δόση : **7/3/2023**

3<sup>η</sup> Δόση : **21/3/2023**

Εξόφληση : **1.500 €** μετά την επιστροφή

### Ακύρωση Εκδρομής από τον Πελάτη\* :

21 ημέρες πριν την ημερομηνία αναχώρησης το γραφείο θα λάβει το **15%** του συνολικού κόστους

10 ημέρες πριν την ημερομηνία αναχώρησης το γραφείο θα λάβει το **25%** του συνολικού κόστους

05 ημέρες πριν την ημερομηνία αναχώρησης το γραφείο θα λάβει το **75%** του συνολικού κόστους

\*Σε περίπτωση μεμονωμένων ακυρώσεων ισχύουν τα παραπάνω.

Σε περίπτωση αλλαγής των ημερομηνιών της εκδρομής εκ μέρους του Πελάτη για οποιονδήποτε λόγο, το γραφείο μπορεί να μεταφέρει αυτούς σε άλλο ξενοδοχείο εφόσον δεν έχει τις διαθέσιμες κλίνες στο συμφωνηθέν.




## ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΗΝ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΤΙΜΗ

- Πολυτελές κλιματιζόμενο τουριστικό λεωφορείο-α, το οποίο θα είναι ελεγμένα μηχανολογικά (με όλα τα πιστοποιητικά καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας, κτλ) με συνεργάσιμους και έμπειρους τουριστικούς οδηγούς στην αποκλειστική χρήση των εκδρομών καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής.
- Τρεις (03) διανυκτερεύσεις στο ALEXANDROS HOTEL 3\* σε τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και σε μονόκλινα για τους καθηγητές
- Πρωινό σε μπουφέ του ξενοδοχείου (3 πρωινά).
- Βραδινό σε τοπικά εστιατόρια (3 δείπνα).
- Οι κοινόχρηστοι χώροι του ξενοδοχείου (θέρμανση, εστιατόριο, bar, κ.τ.λ) θα είναι σε πλήρη λειτουργία, καθώς και θέρμανση και ζεστό νερό στα δωμάτια.
- Διάθεση πολυτελούς κλιματιζόμενου τουριστικού λεωφορείου τελευταίας δεκαετίας για τις μετακινήσεις σας βάση προγράμματος, τα οποία θα είναι ελεγμένο μηχανολογικά (με όλα τα πιστοποιητικά καταλληλότητας, δελτίο ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας, ελαστικά τελευταίας τετραετίας, κτλ) και με συνεργάσιμους τουριστικούς οδηγούς.
- Το τελικό πρόγραμμα εκδρομής θα διαμορφωθεί από τους Υπεύθυνους Καθηγητές σε συνεννόηση με την εταιρεία μας.
- Δωρεάν συμμετοχή Καθηγητών - Συνοδών σε μονόκλινα δωμάτια (05).
- Πλήρη οικονομική κάλυψη σε περίπτωση ασθένειας μαθητή ή καθηγητή (εξόδα μεταφοράς, πληρωμή ιδιωτικού ιατρού κτλ).
- Ασφάλεια κάλυψης εξόδων σε περίπτωση κρούσματος COVID 19.
- Ιατροφαρμακευτική ασφαλιστική κάλυψη με την ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΠΙΣΤΗ ( Αρ.Συμβ. 5443).
- Ασφάλεια Αστικής Επαγγελματικής Ευθύνης σύμφωνα με τις διατάξεις της Κοινοτικής οδηγίας 90/314/Ε.Ο.Κ << για τα οργανωμένα ταξίδια και τις οργανωμένες διακοπές και περιηγήσεις >> (Ε .Ε. L 158/59/13-6-1990) με την ΑΙΓ.
  - Σε περίπτωση ανωτέρας βίας όπως απεργίες, πόλεμοι, ακραία καιρικά φαινόμενα, ταραχές καταποντισμοί, ή απαγόρευση εκδρομών από το Αρμόδιο Υπουργείο τότε η εταιρεία μας αναλαμβάνει να μεταθέσει την ημερομηνία πραγματοποίησης της εκδρομής σε συνεννόηση με το
  - σχολείο ή να επιστρέψει το χρηματικό ποσό, που θα έχει εισπράξει, μέχρι εκείνη την στιγμή.
- Ο οικονομικός διακανονισμός θα οριστεί από το σχολείο σε συνεννόηση με την εταιρεία μας.
- Φ.Π.Α.

- Αποδοχή των όρων της προκήρυξης.
- Ατομικές αποδείξεις σε κάθε μαθητή ή γονέα με το πέρας της εκδρομής.

## ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Παροχές Ασφάλισης Αστικής Ευθύνης και Ιατροφαρμακευτικής Κάλυψης
2. Εφ' όσον, για σοβαρούς λόγους από την πλευρά του Σχολείου, καθίσταται αδύνατη η πραγματοποίηση της εκδρομής στην ημερομηνία που είχε αρχικά αποφασιστεί, είναι δυνατή η πραγματοποίησή της σε άλλη ημερομηνία σε συνεννόηση με τον Διοργανωτή, με βάση τις αντικειμενικές δυνατότητες. Η προθεσμία για την ειδοποίηση του Διοργανωτή, ώστε να διερευνηθεί η δυνατότητα εύρεσης άλλης πρόσφορης ημερομηνίας, είναι 30 ημέρες πριν από την ημερομηνία αναχώρησης. Σημειώνεται ότι, στην περίπτωση αυτή, μπορεί να επέλθουν αλλαγές στα μεταφορικά μέσα ή/και τα καταλύματα
3. Σε περίπτωση που το Σχολείο δεν τηρήσει το χρονοδιάγραμμα πληρωμών της εκπαιδευτικής εκδρομής, με την επιφύλαξη της παραγράφου 4, ο Διοργανωτής δικαιούται να ματαιώσει την πραγματοποίησή της, ενώ το Σχολείο εξακολουθεί να έχει την υποχρέωση καταβολής των προβλεπόμενων ακυρωτικών.
4. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας όπως αυτή διαμορφώνεται από τον Αστικό Κώδικα (π.χ απεργίες, πόλεμοι, ταραχές καταποντισμοί, covid, ή απαγόρευση εκδρομών από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων) τότε το γραφείο αναλαμβάνει να αλλάξει την ημερομηνία διεξαγωγής της εκδρομής σε συνεργασία με το σχολείο.
5. Σε περίπτωση μη σωστής τέλεσης των όρων του παρόντος, το ποσό των 1500 ευρώ της τελευταίας δόσης (εξόφλησης) καταπίπτει υπέρ του σχολείου ως ποινική ρήτρα.

Το παρόν συμφωνητικό αποτελείται συντάχθηκε δε εις διπλούν και αφού διαβάστηκε και συμφωνήθηκε και από τα δύο μέρη υπογράφηκε σήμερα

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

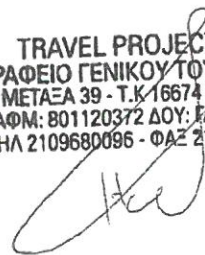
ΓΙΑ ΤΟ TRAVEL PROJECT



ΘΕΟΔΩΡΕΣΚΟΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ  
ΦΙΛΟΛΟΓΟΣ ΠΕ02

Υπογραφή & σφραγίδα σχολείου

TRAVEL PROJECT ΙΚΕ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ  
Α. ΜΕΤΑΞΑ 39 - Τ.Κ 16674 - ΓΛΥΦΑΔΑ  
ΑΦΜ: 801120372 ΔΟΥ: ΕΛΥΦΑΔΑΣ  
ΤΗΛ 2109680096 - ΦΑΞ 2109680001



ΗΛΙΑΣ ΝΤΟΥΝΗΣ